

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI BAŞVURU KILAVUZU 2025

*Yeni Türkiye'nin
Yenilikçi Üniversitesi*

personel@ahievran.edu.tr



Bu Kılavuz; Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.

İçindekiler

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVINA İLİŞKİN BİLGİLER.....	2
A. Başvuru Esasları	2
B. Başvurunun Geçersiz Sayıldığı Durumlar	3
C. Başvuru ve Sınav Takvimi	3
D. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavları İçin İlan Edilen Kadrolar.....	4
E. GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ İÇİN ARANACAK NİTELİKLER	5
I. Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak GENEL ŞARTLAR.....	5
II. Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak ÖZEL ŞARTLAR	5
III. Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak GENEL ŞARTLAR	5
IV. Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak ÖZEL ŞARTLAR.....	5
F. YAZILI VE SÖZLÜ SINAV KONULARI	7
G. YAZILI VE SÖZLÜ SINAV İŞLEMLERİ.....	8
I. Sınavın Değerlendirilmesi	8
II. Sınavın Geçersiz Sayıldığı Durumlar	9
III. Sınav Sonuçlarının Açıklanması	9
IV. Sınavın Geçerlilik Süresi.....	9
V. Sınava İtirazlar	9
H. ATAMA İŞLEMLERİ.....	9
I. DİĞER HÜKÜMLER	10

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVINA İLİŞKİN BİLGİLER

İlan Tarihi	: 29.04.2025
İlk ve Son Başvuru Tarihi	: 29.04.2025-09.05.2025 (mesai bitimi)
Yazılı Sınav Tarihi	: 29.06.2025
Yazılı Sınav Yeri	: Daha sonra duyurulacaktır.
Sözlü Sınav Tarihi-Saati-Yeri	: Daha sonra duyurulacaktır.

A. BAŞVURU ESASLARI

1. "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği" kapsamında; aşağıda sınıfı, unvanı, birimi, derecesi, adedi ve nitelikleri ilan edilen unvanlara Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavıyla atama yapılacaktır.
2. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına başvuruda bulunacak adayların; "**Başvuru Formu**"nu (Ek-1) eksiksiz ve doğru bir şekilde okunaklı olarak doldurup, onaylı mezuniyet belgeleri ile varsa diğer ekleri ile birlikte kapalı zarf içerisinde (*zarfın üstüne başvuruda bulunan adayın adı, soyadı, unvanı belirtilmiş şekilde*) başvuru süresinin son günü mesai saati bitimine kadar ekte bulunan dilekçe ile birlikte (Ek-2) Personel Daire Başkanlığına teslim etmeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonraki başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.
3. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, **başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için** duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir. Adaylar başvurularında katılmak istedikleri sınava ilişkin kadroya ait birim ve derece belirtmeyeceklerdir.
4. Görevde Yükselme Sınavları için; Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde; "*İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulanan kadroya ilişkin 7 nci maddede belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak...*" hükmü bulunmakta olup 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında görev yapmakta iken kadroya geçen personel aynı unvan ile kadroya geçmişse (I sayılı liste) bu süreler sayılacak, farklı unvanlar ile geçmiş ise (II sayılı liste) bu süreler hesaba katılmayacaktır. (bkz.6792 sayılı CB Kararı)
5. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar.
6. Başvurular, Üniversitemiz Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Kurulu tarafından incelenerek görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına katılmaya hak kazanan adayların listesi Üniversitemiz www.ahievran.edu.tr sayfasında yayınlanacaktır. Aday listelerine ilişkin ilan tarihinden itibaren beş işgünü içinde Sınav Kuruluna itiraz edilebilir. İtirazlar ilgili kurul tarafından incelenerek on işgünü içinde karara bağlanır.
7. Sınav ile ilgili materyal, sınav ve sınav görevlilerinin giderlerini karşılamak amacıyla yazılı sınava girmeye hak kazanan adaylardan alınacak sınav ücreti, sınava katılacak aday sayısına göre daha sonra belirlenerek Sınava Girecek Kesinleşen Aday Listeleri ile birlikte adaylara duyurulacaktır.

B. BAŞVURUNUN GEÇERSİZ SAYILDIĞI DURUMLAR

1. Başvuru Formunda eksik, yanlış, gerçeğe aykırı bilgiler veya çelişkiler varsa,
2. Adayın başvurusu, “Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik” ile “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği”nin söz konusu kadrolara atanmada uygulanacak esaslara ilişkin ilgili maddelerinde belirtilen esas ve usullere uymuyorsa veya uymadığı tespit edilmişse,
3. Başvuru işlemlerine ilişkin evraklar başvuru süresinin son günü mesai saati bitimine kadar Personel Daire Başkanlığına teslim edilmemişse,
4. Yukarıda sayılan durumlar dışında başvurunun geçersiz sayılmasını gerektirecek nedenlerin ortaya çıkması halinde bu nedenlerden dolayı,

Adayın görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı başvurusu geçersiz sayılacaktır.

C. BAŞVURU VE SINAV TAKVİMİ

Başvuru ve Sınav Takvimi	
İlan Tarihi	29.04.2025
İlk ve Son Başvuru Tarihleri	29.04.2025-09.05.2025
Başvuruların İncelemesi	12.05.2025-22.05.2025
Sınava Girecek Adayların Duyurulması	23.05.2025
Aday Listelerine İtiraz Edilmesi	26.05.2025-30.05.2025
İtirazların Sınav Kurulunca Değerlendirmesi	02.06.2025-16.05.2025
Sınava Girecek Kesinleşen Aday Listelerinin Duyurulması	17.06.2025
Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yazılı Sınavı Yapılması	29.06.2025
Yazılı Sınav Sonuçlarının Duyurulması	03.07.2025
Yazılı Sınav Sonuçlarına İtiraz Edilmesi	04.07.2025-10.07.2025
Yazılı Sınav İtirazlarının Sınav Kurulunca Değerlendirmesi	11.07.2025-18.07.2025
Kesinleşen Yazılı Sınav Sonuçlarının Duyurulması	21.07.2025
Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sözlü Sınavı Yapılması	Sınav Kurulunca daha sonra belirlenecektir.
Kesinleşen Sonuçların Duyurulması	Sınav Kurulunca daha sonra belirlenecektir.
* Yazılı ve Sözlü Sınav Yeri ve Saati, sınava katılacak aday sayısına göre daha sonra Üniversitemizin www.ahievran.edu.tr veya https://idari.ahievran.edu.tr/personel adresinden duyurulacaktır.	
** Sınav Kurulu sınav takviminde gerekli gördüğü hallerde değişiklik yapabilir.	

D. GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVLARI İÇİN İLAN EDİLEN KADROLAR

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI SONUCUNA GÖRE ATAMA YAPILACAK KADROLAR				
SINIFI	UNVANI	DERECE	KADRO BİRİMİ	SAYISI
GİH	MEMUR	5	EĞİTİM FAKÜLTESİ	1
			İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	1
		8	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	1

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI SONUCUNA GÖRE ATAMA YAPILACAK KADROLAR					
SINIFI	UNVANI	ALANI	DERECE	KADRO BİRİMİ	SAYISI
TH	MÜHENDİS	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ	1	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ	4	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			5	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		GIDA MÜHENDİSLİĞİ	6	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
TH	TEKNİKER	BİLGİSAYAR	1	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			3	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		ELEKTRİK	3	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		MAKİNE	4	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		İNŞAAT	3	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		OTOBÜS KAPTANLIĞI	5	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		GRAFİK TASARIM	1	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
		FOTOĞRAFÇILIK VE KAMERAMANLIK	4	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
TH	TEKNİSYEN	BİLGİSAYAR	3	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			5	TIP FAKÜLTESİ	1
			10	SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	1
		ELEKTRİK-ELEKTRONİK	3	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			7	TIP FAKÜLTESİ	1
			10	TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	1
		MAKİNE	3	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			8	TIP FAKÜLTESİ	1
		SIHHİ TESİSAT	3	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
			10	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	1
SH	SAĞLIK TEKNİKERİ	SAĞLIK TEKNİKERLİĞİ	3	TIP FAKÜLTESİ	1
			7	TIP FAKÜLTESİ	1

E. GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ İÇİN ARANACAK NİTELİKLER**I. Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak GENEL ŞARTLAR**

1. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
2. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilen alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak,
3. Görevde yükselme sınavında (yazılı ve sözlü) başarılı olmak, gerekir.

II. Görevde Yükselme Suretiyle Atanacaklarda Aranacak ÖZEL ŞARTLAR

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR		
SINIFI	UNVANI	ÖZEL ŞARTLAR
GİH	MEMUR	1) En az orta öğretim mezunu olmak, 2) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, Yönetmeliğin 5 inci maddesinin ikinci fıkrasının (e) bendinde sayılan kadrolardan birinde ^(*) çalışıyor olmak, (*) Aşçı, bahçıvan, bekçi, berber, dağıtıcı, garson, gassal, hademe, hastabakıcı, hayvan bakıcısı, hizmetli, itfaiyeci, kaloriferci, laborant yardımcısı, sağlık teknisyen yardımcısı, teknisyen yardımcısı, terzi.

III. Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak GENEL ŞARTLAR

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,
2. Unvan değişikliği sınavında (yazılı ve sözlü) başarılı olmak, gerekir.

IV. Unvan Değişikliği Suretiyle Atanacaklarda Aranacak ÖZEL ŞARTLAR

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR		
SINIFI	UNVANI	ÖZEL ŞARTLAR
TH	MÜHENDİS (Bilgisayar)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Fakülte veya Yüksekokulların ilgili bölümlerinden mühendis unvanıyla mezun olmak, (Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar ve Enformatik Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği ile ilgili bölümlerden mezun olmak.)
TH	MÜHENDİS (Elektrik-Elektronik)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Fakülte veya Yüksekokulların ilgili bölümlerinden mühendis unvanıyla mezun olmak, (Elektronik Mühendisliği, Mikroelektronik Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği, Haberleşme Mühendisliği, Telekomünikasyon Mühendisliği ile ilgili bölümlerden mezun olmak)
TH	MÜHENDİS (Gıda)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Fakülte veya Yüksekokulların ilgili bölümlerinden mühendis unvanıyla mezun olmak, (Gıda Mühendisliği ile ilgili bölümlerden mezun olmak)

SINIFI	UNVANI	ÖZEL ŞARTLAR
TH	TEKNİKER (Bilgisayar)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Bilgisayar ve Enformasyon Sistemleri, Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri, Bilgisayar Teknolojileri ve Yönetimi, Bilgisayar Teknolojisi, Bilgisayar Donanımı, Bilgisayar Teknolojileri ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Programcılığı (İnternet), Bilgisayar Programlama, Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama, Web Teknolojileri ve Programlama, Bilgi İşlem, Bilgisayar Operatörlüğü, Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği, Bilgisayar Teknolojileri ve Yönetimi, Bilgisayar ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİKER (Elektrik)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Elektrik, Elektrik Teknolojisi, Elektrik-Elektronik, Elektrik-Elektronik Teknikerliği ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİKER (Makine)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Mekatronik, Makine Teknikerliği ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİKER (İnşaat)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) İnşaat, İnşaat Teknikerliği, İnşaat Teknolojisi ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİKER (Otobüs Kaptanlığı)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Otobüs Şoförlüğü (Kaptanlık), Otobüs Şoförlüğü, Otobüs Kaptanlığı ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİKER (Grafik Tasarım)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Grafik, Grafik Tasarım, Açık Hava Reklam Ürünleri ve Serigrafi, Grafik ve Reklamcılık ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİKER (Fotoğrafçılık ve Kamermanlık)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Fotoğrafçılık, Fotoğrafçılık ve Kamermanlık, Fotoğraf ile ilgili bölümlerden mezun olmak.
TH	TEKNİSYEN (Bilgisayar)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Lise dengi mesleki veya teknik eğitim-öğretim veren okulların Bilgisayar, Bilgisayar Donanım, Bilgisayar Yazılım, Bilişim Teknolojileri/Veri Tabanı Programcılığı Alanından/Dallarından mezun olmak.

TH	TEKNİSYEN (Elektrik)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Lise dengi mesleki veya teknik eğitim-öğretim veren okulların Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Elektrik, Elektronik Alanından/Dallarından mezun olmak.
TH	TEKNİSYEN (Makine)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Lise dengi mesleki veya teknik eğitim-öğretim veren okulların Makine, Makine Teknolojisi Alanından/Dallarından mezun olmak.
TH	TEKNİSYEN (Sihhi Tesisat)	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) Lise dengi mesleki veya teknik eğitim-öğretim veren okulların Sihhi Tesisat Alanından/Dallarından mezun olmak.
SH	SAĞLIK TEKNİKERİ	1) Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nin 8, 9 ve 19 uncu maddesindeki şartları taşıyor olmak. 2) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olup öğrenim durumu itibarıyla atanacağı kadro unvanını ihraz etmiş olmak, 3) Sağlık Teknikerliği ile ilgili bölümlerden mezun olmak.

F. YAZILI VE SÖZLÜ SINAV KONULARI**I. GÖREVDE YÜKSELME SINAVI YAZILI VE SÖZLÜ SINAVI KONULARI**

KONU BAŞLIKLARI		Memur
KANUNLAR		
1.	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası (Anayasanın Yükseköğretime İlişkin Maddeleri)	✓
2.	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	✓
3.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	✓
4.	2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu	✓
5.	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu	✓
6.	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	✓
7.	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	✓
8.	6245 sayılı Harcırah Kanunu	✓
9.	4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu	✓
KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER		
10.	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK	✓
YÖNETMELİKLER VE DİĞER MEVZUAT		
11.	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	✓
12.	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	✓
13.	Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	✓
14.	Taşınır Mal Yönetmeliği	✓
15.	KAEÜ Kalite Yönetim Sistemi Kalite El Kitabı ve Kalite Yönetim Sistemi Kılavuzu	✓

Not: İlgili mevzuatlara <http://www.mevzuat.gov.tr> internet adresinden ve Üniversitemiz web sitesi üzerinden ulaşılabilir. Sınav konularında 29.04.2025 tarihine kadar olan (29.04.2025 dahil) mevzuat esas alınacaktır. 29.04.2025 tarihinden sonra ilgili mevzuatta yapılan değişiklikler dikkate alınmayacaktır.

II. UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI YAZILI VE SÖZLÜ SINAVI KONULARI

KONU BAŞLIKLARI		Tüm Unvan Değişikliği Kadroları
ORTAK KONULAR		
1.	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası (Anayasanın Yükseköğretime İlişkin Maddeleri)	%20
2.	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	
3.	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	
4.	2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu	
5.	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	
6.	Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	
ALAN BİLGİSİ		
7.	Unvan Değişikliğine Esas Alan Bilgisi Konuları	%80

G. YAZILI VE SÖZLÜ SINAV İŞLEMLERİ**I. Sınavın Değerlendirilmesi**

- Yazılı Sınavda; Cevap kâğıdında doğru cevap sayıları tespit edilir. Yanlış cevaplar dikkate alınmaz. Yazılı Sınavda yer alacak her soru puan olarak eşit ağırlığa sahip olacaktır.
- Yazılı sınava giren adaylar için başarı puanı hesaplaması; $Puan = (Doğru\ Sayısı / Soru\ Sayısı) \times 100$ formülü ile hesaplanır. Ancak; yapılan sınavlarda hatalı soru sorulduğunun tespit edilmesi halinde hatalı sorulara tekabül eden puanlar eşit şekilde diğer sorulara dağıtılır.
- Yazılı sınavın değerlendirmesi yüz (100) puan üzerinden yapılarak, Görevde Yükselme Yazılı Sınavından altmış (60) ve Unvan Değişikliği Yazılı Sınavından altmış (60) ve üzerinde en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının 5 katına kadar aday sözlü sınava alınacaktır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınacaktır.
- Sözlü Sınavda giren adaylar, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;
 - Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
 - Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
 - Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
 - Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
 - Genel kültürü ve genel yeteneği,
 - Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,
 esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir.
- Sözlü sınavda yüz (100) üzerinden en az yetmiş (70) puan alanlar başarılı sayılırlar.
- Yapılan sınavlar sonucunda ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilecektir. $(Yazılı\ Sınav\ Puanı + Sözlü\ Sınav\ Puanı) / 2$
 - Görevde yükselme sınavında; yazılı sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az altmış (60) puan; sözlü sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az yetmiş (70) puan almak kaydıyla yazılı ve sözlü sınavın aritmetik ortalaması yüz (100) tam puan üzerinden en az altmışbeş (65) puan olanlar başarılı kabul edilecektir.
 - Unvan değişikliği sınavında ise; yazılı sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az altmış (60) puan; sözlü sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az yetmiş (70) puan almak kaydıyla yazılı ve sözlü sınavın aritmetik ortalaması yüz (100) tam puan üzerinden en az yetmiş (70) puan olanlar başarılı kabul edilecektir.

7. Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;
 - a) Hizmet süresi fazla olanlara,
 - b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
 - c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenecektir.
8. Sınav yerine ulaşım hizmetleri adaylara aittir. Sınav için gerekli olan iki adet kurşunkalem, silgi, kalemtırış adaylar tarafından temin edilecektir.

II. Sınavın Geçersiz Sayıldığı Durumlar

1. Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları ve defter, kitap, sözlük gibi araçların sınav anında adayın yanında bulundurması,
2. Sınavlarda kopya çekenlerin, kopya verenlerin veya bunlara teşebbüs edenlerin, sınav kâğıtlarına belirtici işaret koyanların salon görevlilerince tespit edilmesi,
3. Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını, cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek vb.)
4. Cevap kâğıdının değerlendirmesi yapılırken ikili veya toplu kopya çekildiğinin tespit edilmesi,
5. Sınava girecek aday yerine başka bir kişinin sınava girdiğinin anlaşılması halinde ilgililerin sınavı bir tutanakla saptanarak geçersiz sayılır. Her iki kişi hakkında da yasal işlem yapılır.
6. Başvuru belgesinde gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu anlaşılanların veya gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olanların atamaları iptal edilir.

III. Sınav Sonuçlarının Açıklanması

1. Sınav sonuçları, Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınav Takviminde belirtilen tarihlerde, Üniversitemizin www.ahievran.edu.tr internet adresinden ilan edilecektir.

IV. Sınavın Geçerlilik Süresi

1. Sınav sonuçları, görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına ilişkin başarı sıralaması listesinin kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar geçerlidir.

V. Sınava İtirazlar

1. Adaylar, sınav sonuçlarının Üniversitemizin internet sitesi üzerinden yayınlandığı tarihten itibaren beş işgünü içinde dilekçe ile doğrudan Sınav Kuruluna itiraz edebilirler. İtirazlar, on işgünü içerisinde incelenerek Sınav Kurulu tarafından adaya bildirilir.
2. Başvurusu/sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da sınavdan çıkarılan adayların konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır.
3. Her türlü sınav evrakının aslı veya fotokopisi yargı organları dışında, Bilgi Edinme Kanununun 7. maddesine istinaden aday dâhil hiçbir kişiye ya da kuruma verilmez ve gösterilmez.

H. ATAMA İŞLEMLERİ

1. Başarı puanı, yazılı sınav puanının ve sözlü sınav puanının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir.
2. İlan edilen kadro adedi kadar yedek adaylar belirlenir. Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip üç ay içinde en yüksek puandan başlamak üzere belirlenen başarı sıralamasındaki başarı puanlarına göre atanır.
3. Duyurulan kadrolardan;
 - a) Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanmış göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,
 - b) Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma,

sebepleriyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralaması listesinin kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılır.

4. Yapılan puanlama sonunda eşitlik olması durumunda sırasıyla;
 - a) Hizmet süresi fazla olanlara,
 - b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
 - c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,öncelik verilir. Bunların da eşitliği halinde kura ile tespit yapılır.
5. Atamalar, sınavı kazananlar arasından en yüksek puandan başlayarak, 657 sayılı Kanunun 71. ve 76. maddeleri ile 2547 sayılı Kanunun 52/c maddesi gereğince yapılacaktır.
6. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavını kazananların atamaları, kişilerin atanmalarına ilişkin şartlarını taşıdıkları kadro dereceleri ve boş kadro sayısı dikkate alınarak ilan edilen birimlere yapılacak olup, daha sonra Üniversitemizin ihtiyaçları ile hizmetin gereği ve özelliği gözönünde bulundurularak, ihtiyaç duyulan birimlere görevlendirmeleri yapılabilecektir.
7. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavını kazanan adayların müktesepi ilan edilen boş kadro derecelerine uymadığı ve Üniversitemiz birimlerindeki boş kadrolardan karşılanamadığı takdirde 2 Sayılı "Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi" hükümleri uyarınca kadro derece değişikliği yapıldıktan sonra atamaları yapılacaktır.

I. DİĞER HÜKÜMLER

1. Bu kılavuzda bulunmayan hükümler ile kılavuzda bulunmakla birlikte içerik olarak değiştiği tespit edilen hükümler hakkında; Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ile Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümleri geçerlidir.
2. Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavında başarılı olanlardan atama koşullarını taşımadığı sonradan tespit edilenlerin ataması yapılmayacak, ataması yapılmış olsa bile iptal edilecektir.
3. Sınav sürecinin her aşamasında ortaya çıkabilecek her türlü olağan/olağanüstü durumlar karşısında yapılması gereken düzenlemelerde Sınav Kurulu yetkilidir. Gerekğinde yapılabilecek değişiklikler ve sınavın her aşamasında yapılacak duyurular Üniversitemizin www.ahievran.edu.tr veya <https://idari.ahievran.edu.tr/personel> adreslerinden duyurulacak olup adaylara ayrıca bir tebligat ve/veya yazışma yapılmayacak, sınavlar süresince başvuru sahipleri bu internet adreslerinden değişiklikleri öğrenebileceklerdir.
4. Sınavlar sırasında tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir engele/özel duruma sahip olan adayların bu durumlarını gerekçeleri ve raporları ile birlikte Personel Daire Başkanlığına yazılı/sözlü sınavların en geç 3 iş günü öncesinden bildirmeleri gerekmektedir.

Ek-1 Başvuru Formu

Ek-2 Başvuru Dilekçesi